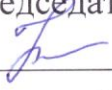


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа с. Шингак-Куль  
муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

**СОГЛАСОВАНО**

Председателем профкома СОШ с.Шингак-Куль

 Д.Р.Нигманова

«14» 08 2022г

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом СОШ с. Шингак-Куль

от «15» 08 2022 № 292

 И.М.Ишбулатов



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

Экземпляр № \_\_\_\_\_

с. Шингак-Куль - 2022

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Положением о порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных образовательных учреждений, государственных образовательных учреждений начального профессионального образования из многодетных семей, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 14 июня 2007 года №162, Методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций, Уставом школы и иными нормативными правовыми актами.»

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на общеобразовательную организацию – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа с. Шингак-Куль муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее - школа).

1.3. Основными задачами организации питания обучающихся школы являются:

- максимальный охват горячим питанием обучающихся;
- создание условий для его социальной и экономической эффективности;

Обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;

- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок предоставления горячего питания в школе для следующих категорий обучающихся:

- обучающихся, получающих питание за счет средств родителей и компенсационных выплат на удорожание стоимости питания;

- обучающихся, получающих питание только за счет компенсационных выплат на удорожание стоимости питания;

- обучающихся, получающих бесплатное питание на основании Постановления Правительства Республики Башкортостан № 162 от 14 июня 2007 года. К этой категории относятся дети, проживающие в многодетных семьях с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже установленного прожиточного минимума.

1.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются учредителем школы не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **2. Организационные принципы питания**

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

2.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

2.3. Питание в школе может быть организовано как за счет средств местного бюджета муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджета Республики Башкортостан, федерального бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.4. Организация питания в школы может осуществляться одним из следующих способов:

- на договорной основе с организациями общественного питания (организации, предприниматели без образования юридического лица);
- силами общеобразовательной организации (специально закрепленными штатами).

2.5. Выбор организации, осуществляющей питание и поставку продуктов в школе муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан проводится на основании Федерального закона от 05.04.2013 г № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.6. При организации питания в школе должны соблюдаться требования СанПин и ГОСТ в сфере организации питания.

## **3.Порядок взаимодействия органа муниципального самоуправления, организации общественного питания и общеобразовательной организации**

3.1 Привлечение организации общественного питания к организации питания обучающихся в школе и поставка продуктов питания в школу осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Координацию работы по организации питания в школе осуществляет МКУ Управление образования.

3.3. Контроль организации питания в школе, соблюдение ежедневного меню питания, предоставление своевременной отчетности осуществляет директор школы, а так же назначенное ответственное лицо, за организацию питания.

## **4.Условия и порядок организации питания**

4.1. В школе в соответствии с установленными санитарными требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для приготовления и хранения пищи,
- полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово- технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- помещения для хранения товарного запаса;
- помещения для приема пищи, оснащенные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок

(составление списков детей, в т.ч. имеющих право на питание за счет бюджетных средств) и т.д.)

4.2 В школе устанавливается режим предоставления питания обучающимся согласно графику питания (утверждается ежегодно приказом директора школы).

4.3 Администрация школы организует в обеденном зале дежурство учителей. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

4.3. Ответственность за организацию питания класса в школе несет классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой учащимися;
- контролирует вопрос охвата учащихся класса организованным горячим питанием;
- организует систематическую работу с родителями по вопросу необходимости горячего питания школьников;
- доводит до сведения родителей примерное меню и среднюю стоимость питания;
- несет ответственность за учет родительских средств на питание учащихся;

4.4. ведет ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное и платное питание.

4.5. Решение о размере и порядке оплаты родительских взносов для организованного горячего питания учащихся осуществляют родительский комитет.

4.6. Директор школы два раза в год до 20 октября и до 20 марта представляет в МКУ Управление образования отчеты о количестве учащихся, охваченных горячим питанием, в том числе бесплатным.

4.7. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов проводит ежедневно бракеражная комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.8. Результаты проверки качества пищи ежедневно заносятся в бракеражный журнал готовой продукции, ответственность за ведение которого возлагается на заведующего производством.

4.4. Питание в столовой организуется на основе примерного двухнедельного меню, согласованного с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан.

4.5. Меню утверждается руководителем предприятия общественного питания и согласовывается с директором школы

4.6. Ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием, учет и контроль за расходованием поступающих бюджетных и внебюджетных средств возлагается на директора школы.

## **5. Условия и порядок предоставления бесплатного питания учащимся из многодетных семей.**

5.1. Право на бесплатное питание предоставляется на весь период обучения учащимся общеобразовательных организаций (но не дольше чем до исполнения им 18 лет), проживающим в многодетных семьях, имеющих в своем составе трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных и (или) принятых под опеку (попечительство), среднедушевой доход которых не превышает величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленного в Республике Башкортостан (далее- учащиеся из многодетных семей).

5.2. Право на бесплатное питание не предоставляется учащимся из многодетных семей:

- на содержание которых их опекунам (попечителям) ежемесячно выплачиваются денежные средства;
- находящимся на полном государственном обеспечении.

5.3. Организация бесплатного питания учащихся из многодетных семей осуществляется в школе при обязательном соблюдении научно обоснованных физиологических норм питания по СанПиН

5.4. Предоставление бесплатного питания учащимися из многодетных семей производится в учебные дни фактического посещения школы.

5.5. Размер стоимости бесплатного питания учащегося на один день определяется при обязательном соблюдении норм питания при использовании в рационе продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами и средними потребительскими ценами на товары по Республике Башкортостан (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан).

5.6 Для получения бесплатного питания один из родителей (законных представителей) (далее – заявитель) учащегося (учащихся) из многодетных семей ежегодно представляет в школу по месту обучения ребенка следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного питания учащемуся из многодетной семьи согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- паспорт одного из родителей (законных представителей);
- свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей);
- справку о составе семьи;
- справку (справки) об обучении ребенка (детей) в организациях начального профессионального образования в случае, если в семье имеются учащиеся указанных организаций в возрасте до 23 лет;
- справку из Отдела филиала Государственного казенного учреждения Республиканского центра социальной поддержки населения по Уфимскому району Республики Башкортостан в Чишминском районе о том, что семья является малоимущей.

5.7. Бесплатное питание учащимся из многодетных семей предоставляется со дня, следующего за днем подачи документов, указанных в пункте 5.6 настоящего Положения.

5.8. На основании документов, указанных в пункте 5.6. настоящего Положения, школа решением педагогического совета:

- определяет право учащихся из многодетных семей на получение бесплатного питания; в случае отсутствия указанного права письменно извещают об этом заявителей с указанием причин отказа;
- составляются в двух экземплярах списки учащихся из многодетных семей для получения бесплатного питания (далее - списки) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного питания учащимся из многодетных семей, осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета Республики Башкортостан по мере поступления денежных средств на счета школы и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели: Министерством образования Республики Башкортостан.

5.10. Ответственность за правомерность предоставления бесплатного питания учащимся из многодетных семей возлагается на директора школы.

5.11. Ответственность за своевременное извещение директора школы об обстоятельствах, влияющих на право учащихся из многодетных семей на получение бесплатного питания (изменение статуса семьи, увеличение доходов семьи и др.) возлагается на их родителей (законных представителей).

## **6.Заключительные положения**

6.1.Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения приказом директора школы.

6.2. В случаях не урегулированных настоящим Положением, должностные лица руководствуются действующими нормативными правовыми актами в сфере общественного питания.

Приложение № 1  
к Положению об организации питания учащихся в  
СОШ с. Шингак\_куль

Директору СОШ с. Шингак-Куль  
Ишбулатову И.М.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя полностью)  
проживающего (-ей) по адресу:

телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставления бесплатного питания  
учащемуся из многодетной семьи

Я, \_\_\_\_\_,

Прошу предоставить бесплатное питание учащемуся (учащимся)  
СОШ с.Шингак-Куль

Сведения об учащемся (учащихся):

| №   | Ф.И.О.<br>учащегося | Дата<br>рождения | класс |
|-----|---------------------|------------------|-------|
| 1.  |                     |                  |       |
| 2.  |                     |                  |       |
| 3.  |                     |                  |       |
| ... |                     |                  |       |
|     |                     |                  |       |

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта одного из родителей (законных представителей).
2. Копии свидетельств о рождении детей в количестве \_\_\_\_\_ шт.
3. Справка о составе семьи от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
4. Справка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Отдела филиала государственного казенного учреждения Республиканского центра социальной поддержки населения по Уфимскому району Республики Башкортостан в Чишминском районе о том, что семья является малоимущей.
5. Справка (справки) об обучении ребенка (детей) в образовательных организациях начального профессионального образования в случае, если в семье имеются учащиеся указанных организаций в возрасте до 23 лет, в количестве \_\_\_\_\_ шт.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)



СПИСОК

учащихся \_\_\_\_\_,  
(наименование общеобразовательной организации)  
Из многодетных семей для получения бесплатного  
питания( по состоянию на \_\_\_\_20\_\_\_\_года)

| №<br>п/п | Ф.И.О.<br>учащегося | Дата<br>рожде-<br>ния<br>учащегося | класс | Количество<br>дней<br>фактически<br>предоставлен-<br>ного<br>бесплатного<br>питания | Сумма<br>расходов<br>в<br>рублях * | Приме-<br>чания<br>** |
|----------|---------------------|------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1.       |                     |                                    |       |                                                                                     |                                    |                       |
| 2.       |                     |                                    |       |                                                                                     |                                    |                       |
| ...      |                     |                                    |       |                                                                                     |                                    |                       |
| ИТОГО    |                     |                                    |       |                                                                                     |                                    |                       |

\* из расчета стоимости питания на одного учащегося в день.

\*\* Указывается причина корректировки списка, в том числе неполной суммы к возмещению за отчетный месяц ( болезнь ребенка, изменениестатуса семьи, изменение места жительства и др.).

Директор СОШ с. Шингак-Куль \_\_\_\_\_ Ишбулатов И.М.  
( подпись) ( Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Положению об организации питания  
учащихся в СОШ с. Шингак-Куль

Табель учета питания по классу \_\_\_\_\_  
период \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | ФИО<br>учащегося | Приход<br>руб. | дата  | дата | ... | ... | Итого<br>расход<br>за<br>период | Остаток<br>руб. |
|----------|------------------|----------------|-------|------|-----|-----|---------------------------------|-----------------|
| 1        |                  |                | * руб |      |     |     |                                 |                 |
| 2        |                  |                | ** Н  |      |     |     |                                 |                 |
| ..       |                  |                |       |      |     |     |                                 |                 |
|          | Итого за день    |                |       |      |     |     |                                 |                 |

\*- стоимость питания за 1 день

\*\* - при отсутствии учащегося в таблице ставится буква Н

Классный руководитель \_\_\_\_\_ подпись